

گزارش خدمتگزاران و صورتجلسه کمیته خدماتی

منطقه جنوب ایران

(نارانان و ناراتین)



گزارش شماره ۳۸

تاریخ ۱۴۰۳/۵/۱۱



صور تجلسه کمیته خدماتی منطقه جنوب ایران (نارانان و ناراتین)

جلسه با خواندن دعای آرامش و خواندن ۱۲ سنت و ۱۲ مفاهیم و حضور و غیاب نمایندگان رأس ساعت ۹ صبح توسط گرداننده شروع شد.

صور تجلسه حضور و غیاب خدمتگزاران کمیته خدماتی منطقه جنوب

ردیف	خدمتگزاران کمیته خدماتی منطقه	ورود ۹	خروج ۱۷	شماره تماس
۱	گرداننده	✓	✓	۰۹۱۷۸۴۷۴۰۲۱
۲	نایب گرداننده	✓	۱۴	۰۹۱۷۴۴۹۹۴۳۵
۳	منشی	✓	✓	۰۹۳۶۲۹۵۱۲۱۹
۴	نماینده منطقه	✓	✓	-
۵	علی‌البدل نماینده منطقه	۹:۴۵	✓	۰۹۱۷۸۷۷۴۵۶۲
۶	خزانه‌دار	✓	✓	۰۹۱۷۸۴۷۴۰۲۲
۷	مسئول موقت کمیته نشریات	✓	✓	۰۹۱۷۴۴۹۹۴۳۵
۸	مسئول کمیته اطلاع‌رسانی	✓	✓	۰۹۳۸۴۲۵۹۰۸۸
۹	مسئول کمیته کارگاه	✓	✓	۰۹۰۳۲۶۵۷۳۳۱
۱۰	مسئول کمیته آدرس‌ها و وبسایت	✓	✓	۰۹۰۲۴۵۲۲۵۳۲
۱۱	مسئول کمیته تدارکات	۹:۳۵	✓	۰۹۳۳۴۷۷۲۵۸۴
۱۲	مسئول کمیته ناراتین	✓	✓	۰۹۰۱۲۹۶۹۶۲۹
۱۳	مسئول جمع‌آوری تجربه‌ها	✓	✓	۰۹۰۵۰۵۵۸۵۸۳
۱۴	مسئول کمیته ترجمه و ویراستاری (موقت)	✓	✓	۰۹۱۷۸۷۷۴۵۶۲
۱۵	مسئول کمیته اساسنامه نویسی	✓	✓	-

**حضور و غیاب نمایندگان نواحی**

ردیف	حضور و غیاب نمایندگان	ورود ۹ صبح	خروج ۱۷	شماره تماس
۱	نماینده ناحیه آباده (مجازی)	✓	✓	۰۹۱۷۴۱۰۹۹۷۴
	علی البدل (مجازی)	✓	✓	-
۲	نماینده ناحیه اقلید (مجازی)	✓	✓	۰۹۱۷۹۵۱۲۰۸۶
	علی البدل	-	-	-
۳	ناحیه اتحاد شیراز (مجازی)	✓	✓	۰۹۱۷۸۷۹۵۶۳۵
	علی البدل	✓	✓	۰۹۱۷۷۳۷۸۶۲۱
۴	نماینده ناحیه جهرم	✓	✓	۰۹۱۷۳۹۱۵۳۳۶
	علی البدل	✓	✓	-
۵	نماینده ناحیه فسا- استهبان	✓	✓	-
	علی البدل	۹:۴۱	✓	۰۹۱۷۸۵۳۱۷۶۶
۶	نماینده ناحیه کهکیلویه و بویراحمد	✓	✓	-
	علی البدل	-	-	-
۷	نماینده ناحیه کرمان	✓	✓	۰۹۱۳۳۹۱۷۷۲۷
	علی البدل	-	-	-
۸	نماینده ناحیه شمال کرمان (مجازی)	✓	✓	-
	علی البدل (مجازی)	۹:۲۱	✓	-
۱۰	نماینده ناحیه مجازی	✓	✓	۰۹۳۵۲۹۲۸۲۴۵
	علی البدل ناحیه مجازی	✓	✓	-



مصوبات

- ۱- انتخاب آقا پرویز برای مسئول کمیته کارگاه (۲۱ رأی دهنده، ۱۶ رأی موافق، ۳ مخالف، ۱ ممتنع و ۱ نفر از روند خارج شدند)
- ۲- ترجمه پیشنهادات کنفرانس، برای هر ساعت علی الحساب صفحه‌ای ۴۵ هزار تومان در نظر گرفته می‌شود. (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۳- تفویض اختیار به نماینده و علی‌البدل منطقه برای اصلاح، بازبینی یا تکمیل پیشنهادات (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۴- خرید میکروفون مخصوص لپ‌تاپ تا سقف قیمت ۳ میلیون تومان (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۵- انتخاب خدمتگزاران گرداننده، نایب، خزانه‌دار، نماینده و منشی منطقه برای شرکت در جلسات هماهنگی مناطق (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۶- اضافه شدن جمله "از طرف کدام گروه با ذکر دلایل اصولی" در فرم گزارش نواحی در جلوی قسمت سؤالات، پیشنهادات و درخواست‌ها (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۷- پیگیری خطوطی که به نام خدمتگزاران است. پس از پیگیری خزانه‌دار و تماس با مالکین سیم کارت، سیم کارت طبق فاکتور به فروش برسد و به خزانه منطقه واریز شود. (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۸- حجم فلش خریداری شده برای بایگانی صورتجلسات و موارد تعیین شده ۱۲۸ گیگ و تا سقف ۸۰۰ هزار تومان باشد. (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۹- ارسال گزارش خدمتگزاران منطقه، یک هفته قبل از منطقه در گروه خدماتی با نمایندگان برای پاسخگویی به سؤالات در جلسه منطقه (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۱۰- دادن تفویض اختیار به خزانه‌دار برای ذخیره احتیاطی خزانه منطقه تا سقف ۳ میلیون تومان (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۱۱- تعیین سقف تنخواه به مبلغ ۳۰۰ هزار تومان برای گرداننده، نماینده، علی‌البدل، خزانه‌دار، نایب و کمیته اساسنامه‌نویسی (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۱۲- تعیین تنخواه برای نماینده ناحیه مجازی به مبلغ یک میلیون و پانصد هزار تومان (۲۰ رأی دهنده، ۱۸ موافق، ۲ مخالف)
- ۱۳- افزایش مبلغ تنخواه کمیته ناراتین از ۲۰۰ هزار تومان به ۳۰۰ هزار تومان (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۱۴- اضافه شدن بندی به اساسنامه برای بعضی از خدمات منطقه که نیاز به مهارت خاص دارد و خدمتگزار بتواند به صورت مجازی در جلسه منطقه شرکت و خدمت کند. (با خرد جمعی بدون مخالف)
- ۱۵- هزینه ایاب و ذهاب گرداننده یا سخنران کارگاه‌های متمرکز بر پایه سواری‌های زیر نظر اتوبوسرانی یا اسنپ در نظر گرفته شود. (با خرد جمعی بدون مخالف)



۱۶- تفویض اختیار به نماینده و علی‌البدل نماینده منطقه برای گرفتن مجمع و گردهمایی از تاریخ ۲۹ شهریور تا ۱۲ مهر و اطلاع‌رسانی از دو هفته قبل (با خرد جمعی بدون مخالف)

۱۷- عوض شدن مکان نشریات و رسیدن به سقف ۳۰۰ میلیون تومان، با برگزاری ناراتون و دعوت از گروه‌ها برای حمایت خزانه منطقه (با خرد جمعی بدون مخالف)

گزارش خدماتی مسئولین اداری

گزارش گرداننده:

- جلسه هماهنگی با دفتر جهانی ۱۴۰۳/۴/۲
- حضور در جلسه اضطراری منطقه در رابطه با مشکلات ۱۴۰۳/۳/۱۲
- حضور در جلسه هماهنگی با دفتر جهانی ۱۴۰۳/۲/۱۶ ساعت ۶ الی ۷:۴۵
- حضور در جلسه منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۶
- حضور در جلسه هماهنگی با خدمتگزاران منطقه ۱۴۰۳/۳/۲۴ ساعت ۱۰ الی ۱۲:۱۵
- حضور در جلسه درون کمیته‌ای ناراتین ۱۴۰۳/۳/۲۴ ساعت ۵ الی ۶:۱۰
- حضور در جلسه هماهنگی با مسئول کمیته کارگاهی ۱۴۰۳/۳/۲۶ دقیقه ۳۰
- شرکت در کارگاه ناحیه آباده حضوری به عنوان گرداننده ۱۴۰۳/۳/۳۱
- حضور در جلسه هماهنگی با دفتر جهانی مناطق ۲ مرحله ۱۴۰۳/۳/۲
- حضور در جلسه هماهنگی با خدمتگزاران ۱۴۰۳/۴/۶
- شرکت در کارگاه جهرم به عنوان گرداننده ۱۴۰۳/۴/۷
- حضور در جلسه اضطراری منطقه و بررسی ۴ موضوع مهم ۱۴۰۳/۴/۱۰
- تماس با منشی برای تنظیم و تأیید استیناف ۱۴۰۳/۴/۱۶
- حضور در جلسه درون کمیته‌ای اطلاع‌رسانی ۱ ساعت ۱۴۰۳/۴/۰
- حضور در جلسه هماهنگی با مدیر اجرایی و دیگر مناطق ۹۰ دقیقه ۱۴۰۳/۴/۱۸
- حضور در گردهمایی ۱۴۰۳/۲/۲۷
- حضور در جلسه هماهنگی با منطقه یک برای سرویس‌دهی نشریات ۱۴۰۳/۴/۳۰
- حضور در جلسه هماهنگی با منطقه کاسپین در رابطه با چاپ و توزیع نشریات ۱۴۰۳/۴/۲۷
- حضور در جلسه هماهنگی با دفتر جهانی در مورد سرویس‌دهی نشریات ۱۴۰۳/۳/۲۸
- حضور در جلسه هماهنگی با مناطق و مدیر اجرایی ۱۴۰۳/۵/۴
- حضور در جلسه نشریات ۱۴۰۳/۵/۲ ساعت ۲ الی ۲:۳۰
- حضور در جلسه اساسنامه‌نویسی منطقه ۱۴۰۳/۵/۳ ساعت ۵ الی ۶:۳۰
- حضور در جلسه با مدیر اجرایی در رابطه با مشکلات نشریات ۱۴۰۳/۵/۲ ساعت ۶:۳۰ الی ۷:۳۰
- حضور در جلسه هماهنگی با نماینده منطقه جهت تنظیم و مشکلات کنفرانس ۱۴۰۳/۵/۵



- هماهنگی با منشی برای فرم گزارش خدمتگزاران نیم ساعت ۱۴۰۳/۵/۶
- حضور در جلسه هماهنگی با مناطق در زمینه نشریات ۱۴۰۳/۵/۹
- حضور در جلسه هماهنگی برای تهیه گزارش گردهمایی اردیبهشت ماه

گزارش نایب گرداننده:

- حضور در جلسه منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۶
- حضور در گردهمایی ۱۴۰۳/۲/۲۷
- حضور در جلسه کمیته مشترک چاپ در دو مرحله ۳ تا ۴:۳۰ و ۶ تا ۷:۳۰ مورخ ۱۴۰۳/۳/۱
- حضور در جلسه اضطراری ۱۴۰۳/۳/۱۲
- حضور در جلسه بین مناطق با کتی ۱۴۰۳/۳/۱۶ ساعت ۶:۳۰ الی ۸
- حضور در جلسه درون کمیته‌ای ناراتین ۱۴۰۳/۳/۲۴
- حضور در جلسه هماهنگی و اضطراری ۱۴۰۳/۴/۶
- حضور در جلسه درون کمیته‌ای اطلاع‌رسان ۱۴۰۳/۴/۲۰
- حضور در جلسه هماهنگی کاسپین و منطقه جنوب ۱۴۰۳/۴/۲۰
- حضور در جلسه با کتی و منطقه کاسپین ۱۴۰۳/۴/۲۸
- حضور در جلسه اضطراری ۱۴۰۳/۴/۱۰
- حضور در جلسه نشریات مناطق ۱۴۰۳/۴/۲۰
- حضور در جلسه هماهنگی بین مناطق ۱۴۰۳/۵/۲
- حضور در جلسه هماهنگی با کتی ۱۴۰۳/۵/۴
- حضور در جلسه هماهنگی درون کمیته‌ای تجربه‌ها ۱۴۰۳/۴/۱۸
- حضور در جلسه اضطراری ۱۴۰۳/۴/۱۰
- حضور در جلسه اضطراری ۱۴۰۳/۳/۲۴
- حضور در جلسه اضطراری در مورد استیناف ۱۴۰۳/۴/۶
- حضور در جلسه مناطق برای چاپ نشریات ۱۴۰۳/۵/۹ ساعت ۳ الی ۵

گزارش منشی:

فعالیت‌های انجام شده در طی سه ماه اخیر:

- ۱- حضور در جلسه منطقه اردیبهشت ماه
- ۲- حضور در گردهمایی اردیبهشت ماه
- ۳- بررسی فرم گزارشات نواحی و هماهنگی با گرداننده منطقه جهت ارائه سؤالات و درخواست نواحی
- ۴- حضور در جلسه هماهنگی ۱۴۰۳/۳/۱۰
- ۵- هماهنگی با تایپیست جهت تنظیم صورتجلسه منطقه و تنظیم استیناف از چند خدمتگزار منطقه ۱



- ۶- حضور در جلسات هماهنگی و اضطراری با خدمتگزاران منطقه در تاریخ‌های ۳/۱۲ و ۳/۲۴ و ۱۴۰۳/۴/۶
- ۷- حضور در جلسه مدیر اجرایی دفتر خدمات جهانی با مناطق در تاریخ‌های ۳/۱۶ و ۳/۲۱ و ۱۴۰۳/۴/۴
- ۸- حضور در جلسه اضطراری منطقه با نمایندگان نواحی مورخ ۱۴۰۳/۴/۱۰
- ۹- حضور در جلسه هماهنگی با خدمتگزاران منطقه ۱
- ۱۰- حضور در جلسه هماهنگی مناطق جنوب و کاسپین مربوط به قرارداد نشریات ۱۴۰۳/۴/۲۰
- ۱۱- حضور در جلسه هماهنگی مناطق در مورد نشریات مورخ ۱۴۰۳/۵/۲
- ۱۲- هماهنگی با گرداننده منطقه جنوب جهت ارائه پیشنهادات و درخواست نواحی گزارش ۳۸

فعالیت‌های در دست اقدام:

تنظیم پیش‌نویس فرم گزارش خدمتگزاران منطقه و ارائه آن به گرداننده منطقه برای بررسی و قرار دادن آن در دستور کار جلسه

پیشنهادات:

- ۱- تعیین بازه زمانی هفته قبل از منطقه برای نواحی جهت واريز حمايت سبد هفتم به خزانه منطقه و واريز تنخواه خدمتگزاران هفته قبل از جلسه منطقه در طی روز توسط خزانه‌دار/ هدف: سهولت خدمت و گزارش‌نویسی برای خزانه‌دار
- ۲- اضافه شدن جمله «از طرف کدام گروه با ذکر دلایل اصولی» در فرم گزارش نواحی قسمت سؤالات، پیشنهادات و درخواست‌ها
- ۳- جلسات نواحی دو هفته قبل از منطقه برگزار شود تا با توجه جلسه هماهنگی نواحی، فرصت کافی برای ارسال فرم گزارش ناحیه را داشته باشند.

درخواست‌ها:

- تعیین حجم فلش ۶۴ یا ۱۲۸ باشد.

ریزهزینه‌های انجام شده:

- ۱- واريز مبلغ ۱,۸۶۰,۰۰۰ ریال به حساب تایپیست جهت تایپ ۲۱ صفحه صورتجلسه شماره ۳۷ و ۱۰ صفحه فرم گزارش نواحی
 - ۲- واريز مبلغ ۴۲۰,۰۰۰ ریال به حساب تایپیست جهت تایپ دو نوبت استیناف ۴ صفحه‌ای و ۳ صفحه‌ای
 - ۳- تهیه بلیط رفت و برگشت به مبلغ ۹,۴۰۰,۰۰۰ ریال
 - ۴- تهیه اتیکت خدمتگزاران نواحی ۷ عدد به مبلغ ۹۰۰,۰۰۰ ریال ۱۴۰۳/۴/۷
- مابقی هزینه‌ها که شامل بین شهری می‌باشد هنوز مشخص نیست.
- جمع هزینه‌ها:** ۱۱,۶۸۰,۰۰۰ ریال + ۹۰۰,۰۰۰ ریال = ۱۲,۵۸۰,۰۰۰ ریال (یک میلیون و دویست و پنجاه و هشت هزار تومان)



گزارش نماینده منطقه:

- حضور در کلیه جلسات کمیته خدماتی منطقه جنوب ایران
- حضور در هماهنگی و جلسات آموزشی پیشنهادات کنفرانس در تیرماه

۱- پیشنهاد کمیته کنفرانس از هر منطقه برای مترجم کنفرانس به زبان کشورهایی که انگلیسی زبان نیستند.

۲- تنظیم پیشنهادات برای کنفرانس ۲۰۲۵ به همراه علی‌البدل

۳- شرکت در جلسات دفتر خدمات جهانی جهت معرفی مناطق جدید از هر منطقه ۳ سؤال در ۳ جلسه عصر دوشنبه

جلسه اول صحبت مسئول کمیته وبسایت خانم نرگس از منطقه یک در رابطه با تماس با خط شخصی ایشان و حضور به صورت فردی در ارگان امنیتی دولیت و بدون هماهنگی و اجازه مناطق دیگر، اطلاعات خدماتی، گمنامی خدمتگزاران و وبسایت مناطق را به آنجا داده بودند که مناطق در رابطه اعتراض داشتند.

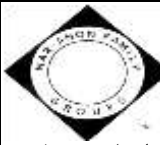
ارائه مدارک مکتوب ویس جلسه اردیبهشت ۱۴۰۳ منطقه یک مبنی بر ادامه ثبت از طرف منطقه یک که ارگان مربوطه از آگاهی حمید به عنوان ثبت کننده کارتابل در وزارت کشور که جایگزین اعضای هیأت مدیره که انصراف دادند را به آن ارگان معرفی و اذعان داشتند که پرونده ثبت باطله نشده است.

در جلسه معارفه مناطق با مدیر اجرایی دفتر خدمات جهانی این موارد مختومه شدن ثبت پرسیده شد اما جواب شفاف و صریح از منطقه یک داده نشد. در آن جلسه نماینده منطقه یک زهرا اعلام کردند که گرداننده و مسئول پرونده ثبت از خدمت منطقه برکنار شده است و خطاب به خدمتگزار که اعتراض به این روند داشتند با توهین گفتند که دروغ می‌گویید و آقای حمید دیگر خدمتی ندارد.

به دلیل اینکه هنوز هیچ مدرک معتبری مبنی بر مختومه شدن ثبت به گروه‌ها ارائه نشده، تصمیم بر این شد تا زمانی که منطقه یک این مدارک را ارائه ندادند در جلسه مشترک شرکت نکنند.

ارسال استیناف به منطقه یک و درخواست جبران خسارت و پاسخ مکتوب به گروه‌ها و خدمتگزاران در رابطه با مسائلی که خدمتگزاران غیراصولی منطقه یک: ۱- خانم فاطمه مسئول کارگاه منطقه یک و عضو هیأت مدیره ثبت و حضور ایشان در ارگان دولتی منطقه جنوب و دخالت در کارهای اطلاع‌رسانی، شکستن گمنامی و تهمت به خدمتگزاران منطقه جنوب و ۲- خانم نرگس با حضور در ارگان‌ها و شکستن گمنامی مناطق و خدمتگزاران و پس از آن جلسه با مناطق و درخواست ارسال آدرس سایت و تلفن خدمتگزاران و ۳- آقای حمید در مورد ارائه ندادن مراحل مختومه نشدن پرونده ثبت و مبهم بودن این روند طبق مدارک و شواهد موجود که منطقه یک ارائه دادند.

درخواست منطقه یک در گروه مشترک چاپ مناطق مبنی بر چاپ نشریه قدم و سش که طی جلسه مشترک با مسئول کمیته نشریات منطقه یک و گرداننده منطقه یک آقا حمید که نماینده منطقه یک ادعا داشتند از خدمت برکنار شده و دیگر خدمتگزاران صحبت شد فایل با ۵۰ درصد برای منطقه یک که سفارش ۳۰۰۰ جلد داشتند، ما برای ایشان توضیح دادیم که به رأی نمایندگان به دلیل تولید و بازبینی این نشیه در زمان کرونا بدون همکاری منطقه یک این دو نشریه بازبینی و تأیید خدمات جهانی را گرفته است و طبق رأی مصوبه منطقه یک به تاریخ ۱۴۰۲/۶/۱۰ که نمایندگان این منطقه با خرید این دو نشریه از منطقه جنوب با ۵۰ درصد سود موافق بودند؛ اما مسئول کمیته نشریات منطقه یک خانم معصومه گفتند



منطقه یک هیچ درصدی را برای خرید این دو نشریه پرداخت نمی‌کند و گفتند کتاب قدم ۳۶ نارائان به شکل اصلی و با صفحه سفید و آرم تأیید شده ترجمه منطقه جنوب از پایین صفحه به صفحه اول منتقل و آماده چاپ شود. گرداننده منطقه یک هزینه‌های انبارداری و جانبی تولید نشریات را توضیح دادند.

در این جلسه از آقای گرداننده منطقه یک در مورد مخومه شدن پرونده ثبت پرسیدند که ایشان درخواست جلسه جداگانه داشتند چون این جلسه فرمت نشریات داشت.

گرداننده منطقه جنوب در مورد پاسخ استیناف پرسیدند که آقای گرداننده پیشنهاد یک جلسه با اعضای منطقه یک و خدمتگزاران استیناف شده را دادند که هنوز جواب مکتوب استیناف و پاسخ را برای منطقه جنوب ارسال نکردند. مسئول نشریات منطقه یک در جواب اینکه شما هیچ pdf به منطقه جنوب ندادید و نشریات را با ۳۰۰ درصد فروختید، گفتند که آن خدمتگزاران برای گذشته بودند و ما پاسخگو نیستیم. در نهایت قرار شد که در مورد فروش نشریات به منطقه یک با نمایندگان منطقه جنوب صحبت و نتیجه اعلام شود.

برگزاری جلسه با مدیر اجرایی در رابطه با فروش نشریه قدم و سش به منطقه یک با ۵۰ درصد سود به دلیل صرف هزینه منابع مالی و انسانی در بازبینی و تأییدیه این دو نشریه در زمان کرونا و همکاری نکردن منطقه یک، پس از بررسی و بحث و تبادل نظر با نظر به اینکه دو نشریه هنوز فرامنطقه‌ای نشده است در مورد فروش آن نشریات با توافق مناطق می‌توان تا تنظیم قرارداد جدید در سال نو میلادی به روال قبل (اضافه کردن ۱۰ درصد سود) این دو نشریه به مناطق سرویس‌دهی شود.

گزارش کمیته اطلاع‌رسانی:

۱- حضور در جلسه منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۶

۲- حضور در گردهمایی منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۷

۳- حضور در جلسه هماهنگی منطقه ۱۴۰۳/۳/۱۰

۴- حضور در جلسه اضطراری منطقه ۱۴۰۳/۳/۱۲

۵- مراجعه به دفتر شورا و هماهنگی ستاد مبارزه با مواد مخدر

۶- مراجعه به بانک جهت بستن حساب قبل ۱۴۰۳/۴/۲۳

۷- برگزاری جلسه درون کمیته‌ای اطلاع‌رسانی ۱۴۰۳/۴/۲۰

۸- برگزاری جلسه واتس‌اپی بین بازوی اطلاع‌رسان، ناحیه کهکیلویه و نماینده ناحیه مربوطه، نماینده ناحیه اتحاد و نماینده جلسه دهدشت درخواست در مورد وصل شدن جلسه دهدشت به ناحیه اتحاد که رعایت نکردن مرزبندی و دلیل ریزش اعضا ناحیه کهکیلویه می‌دانستند در صورتی که پس از بررسی متوجه شدیم که این ناحیه خدمات کارگاهی و سرویس‌دهی نشریات خدماتی جهانی جلسه ارائه داده می‌شده. ۱۴۰۳/۴/۱۸

۹- حضور در ۳ جلسه آموزشی گردهمایی

تماس‌ها:

تماس با اطلاع‌رسانی NA جهت پیدا کردن مکان جلسه گردهمایی چندین تماس



تماس با مسئول حسینیہ جان نثاران جهت گرفتن مکان گردهمایی چندین تماس
تماس با چندین سالن

تماس با نماینده NA جلسه خلدبرین جهت گرفتن کنترل اسپیلت برای جلسه هماهنگی منطقه

تماس با نماینده جلسه ناراران خلدبرین جهت گرفتن کنترل اسپیلت

تماس با مسئول جلسه خلدبرین جهت گرفتن کنترل اسپیلت

تماس با گرداننده منطقه جهت گرفتن کنترل اسپیلت

تماس با نماینده ناحیه اتحاد جهت گرفتن کنترل اسپیلت

تماس با مسئول دفتر ستاد مبارزه با مواد مخدر جهت هماهنگی برای حضور در ستاد چندین تماس

تماس با علی‌البدل منطقه جهت هماهنگی برای حضور در ستاد چندین تماس

تماس با گرداننده منطقه جهت هماهنگی برای حضور در ستاد چندین تماس

تماس با اطلاع‌رسان ناحیه NA جهت هماهنگ کردن استفاده از اسپیلت جلسه ناراران خانمها فخرآباد

تماس با نماینده جلسه فخرآباد جهت هماهنگ کردن استفاده از اسپیلت

تماس با نماینده ناراران جلسه فخرآباد

تماس با بازوی اطلاع‌رسان ناحیه آباء چندین تماس

تماس با نماینده ناحیه آباء چندین تماس

تماس با نماینده ناحیه اتحاد چندین تماس

تماس با نماینده کهکیلویه چندین تماس

تماس با بازوی اطلاع‌رسان ناحیه کهکیلویه جهت شرکت در جلسه واتس‌آپی چندین تماس

تماس با نماینده جلسه دهدشت چندین تماس

تماس با بازوهای اطلاع‌رسانی تمام نواحی متصل به منطقه جنوب جهت شرکت در جلسه درون کمیته‌ای اطلاع‌رسانی

تماس با مسئول نمازخانه بوستان امام رضا

تماس با نماینده جلسه بوستان امام رضا

تماس با علی‌البدل نماینده ناحیه اتحاد جهت بستن قرارداد جلسه ناراران خانمها مکان بوستان امام رضا

تماس با مسئول سالن پرستو برای رزرو تالار پرستو جهت جلسه منطقه چندین تماس

تماس با مسئول سالن کوثر بین‌الحرمین جهت جلسه منطقه چندین تماس

تماس با گرداننده، علی‌البدل نماینده، خزانه‌دار در رابطه با مشکل برق تالار پرستو و همفکری برای تهیه مکان جلسه منطقه

تماس با مسئول دفتر ستاد مبارزه با مواد مخدر جهت هماهنگی برای حضور در دفتر ستاد

گزارش کمیته کارگاه:

۱- حضور در جلسه منطقه در تاریخ ۱۴۰۳/۲/۱۲

۲- شرکت و سخنران گردهمایی در تاریخ ۱۴۰۳/۲/۲۷



- ۳- حضور در جلسه هماهنگی منطقه در تاریخ ۱۴۰۳/۳/۱۰
- ۴- حضور در جلسه هماهنگی اضطراری منطقه در تاریخ ۱۴۰۳/۳/۱۲
- ۵- حضور در جلسه هماهنگی اضطراری منطقه در تاریخ ۱۴۰۳/۳/۲۳
- ۶- شرکت در جلسه هماهنگی اضطراری منطقه در تاریخ ۱۴۰۳/۳/۳۰
- ۷- برگزاری کارگاه حضوری ناحیه آباء شهرستان صفاشهر در تاریخ ۱۴۰۳/۳/۳۱ (۱- اصول نارانا چيست؟ ۲- مشکلات گروهها ۳- مشکلات در پمفلت گرداننده و منشی ۴- پرسش و پاسخ)
- ۸- گرداننده کارگاه مجازی آموزش نوشتن پیشنهاد برای خدمات جهانی در تاریخ ۱۴۰۳/۴/۲
- ۹- برگزاری کارگاه حضوری ناحیه جهرم در تاریخ ۱۴۰۳/۴/۷ با موضوعات (۱- آموزش اساسنامه نویسی ۲- مشکلات گروهها ۳- پرسش و پاسخ)

- ۱۰- شرکت در جلسه اضطراری منطقه در تاریخ ۱۴۰۳/۴/۱۰
- ۱۱- شرکت در جلسه با خدماتی جهانی در تاریخ ۱۴۰۳/۴/۱۸
- ۱۲- شرکت در جلسه خدماتی جهانی همراه با منطقه کاسپین در تاریخ ۱۴۰۳/۴/۲۸
- ۱۳- شرکت در جلسه نشریات با منطقه دو در تاریخ ۱۴۰۳/۵/۲
- ۱۴- شرکت در جلسه خدمات جهانی در تاریخ ۱۴۰۳/۵/۳

گزارش مسئول کمیته آدرسها و وبسایت:

- حضور در جلسه منطقه اردیبهشت ماه
- حضور در جلسه هماهنگی منطقه
- حضور در هماهنگی اضطراری با خدمتگزاران ۱۲/۳، ۲۴/۳، ۶/۴/۱۴۰۳
- حضور در جلسه هماهنگی خدمتگزاران منطقه یک
- حضور در جلسه منطقه کاسپین و جنوب مربوط به نشریات ۲۰/۴/۱۴۰۳
- حضور در جلسه مدیر اجرایی ۲۸/۴/۱۴۰۳
- حضور در جلسه هماهنگی مناطق در مورد نشریات ۲/۵/۱۴۰۳

فعالیتها:

- بهروزرسانی سایت و تمامی کانالها
- بهروزرسانی لیست نشریات و قیمتها درون وبسایت
- راهاندازی کانال صورتجلسه خدمتگزاران در سایت نارانا
- همکاری با منطقه کاسپین و دادن تجربه
- تماس با بازوها و همکاری لازم با نواحی



حضور در منطقه ناحیه آواده و دادن تجربه در مورد آدرس‌ها

پیشنهادات:

امکان زدن کانال بین کمیته آدرس‌های تمام مناطق
اطلاع‌رسانی آدرس‌های مناطق دیگر درون کانال اطلاع‌رسانی

درخواست:

تمدید سایت ۱۲ شهریور پرداخت مبلغ (یک میلیون چند سال قبل بوده)

ریزهزینه‌ها:

هزینه رفت و آمد ۱۰۰,۰۰۰ تومان

هزینه تلفن و اینترنت و آپلود کردن لپ‌تاپ (داخل سایت صورتجلسه خدمتگزاران بارگذاری شد) ۲۰۰,۰۰۰ تومان

گزارش مسئول موقت کمیته ترجمه:

خدمات انجام شده طی ۳ ماه اخیر:

حضور در کلیه جلسات هماهنگی و اضطراری و شورای منطقه

حضور در جلسات فرامنطقه‌ای در تاریخ‌های: ۲/۳۰، ۳/۶، ۳/۱۳، ۳/۲۰، ۳/۲۷، ۴/۳، ۴/۱۰، ۴/۱۷، ۴/۲۴، ۴/۳۱

۱۴۰۳/۵/۷ با موضوعات اصلاحیه کتاب راهنمای خدمات محلی و ارسال آن به کمیته منابع ترجمه خدمات جهانی، پمفلت

مشارکت مناسب گفتگوی دوطرفه، کتابچه داستان‌های شخصی

گزارش مسئول موقت نشریات:

۱۴۰۳/۲/۲۸ سرویس‌دهی به خمینی شهر اصفهان به مبلغ ۴۹۹,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۲/۳۱ سرویس‌دهی به خمینی شهر اصفهان به مبلغ ۳,۵۹۰,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۶ سرویس‌دهی به ناحیه مجازی به مبلغ ۱,۲۸۵,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۶ سرویس‌دهی به چهارمحال بختیاری به مبلغ ۳۴۵,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۶ سرویس‌دهی به همدان به مبلغ ۸۵۸,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۱۳ سرویس‌دهی به ناحیه اتحاد به مبلغ ۵۴۰,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۱۳ سرویس‌دهی به کهنوج به مبلغ ۲,۵۱۱,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۲۱ سرویس‌دهی به جهرم به مبلغ ۶۹۹,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۲۱ سرویس‌دهی به بوشهر به مبلغ ۴,۷۷۵,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۲۱ سرویس‌دهی کرمان به مبلغ ۵,۹۳,۰۰۰ تومان

۱۴۰۳/۳/۲۳ سرویس‌دهی صداقت البرز به مبلغ ۳۷۵,۰۰۰ تومان



- ۱۴۰۳/۳/۲۳ سرویس دهی به آباده به مبلغ ۴۶۵,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۳/۲۳ سرویس دهی به بندرعباس به مبلغ ۳,۶۰۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۳/۲۳ سرویس دهی به یزد به مبلغ ۱,۷۲۹,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۶ سرویس دهی به خمینی شهر اصفهان به مبلغ ۲,۲۴۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۶ سرویس دهی جهرم به مبلغ ۱,۴۲۸,۵۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۱۱ سرویس دهی به ناحیه مجازی به مبلغ ۲,۰۵۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۱۱ سرویس دهی به فسا- استهبان به مبلغ ۱,۲۳۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۱۱ سرویس دهی به یاسوج به مبلغ ۴,۸۴۷,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۱۸ سرویس دهی به ناحیه اتحاد به مبلغ ۴,۲۵۷,۵۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۱۸ سرویس دهی به گیلان به مبلغ ۶,۶۲۷,۵۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۱۸ سرویس دهی به تبریز به مبلغ ۳۴۱,۵۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۱۸ سرویس دهی به فسا- استهبان به مبلغ ۱,۵۳۷,۵۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۳۱ سرویس دهی به آمل- کاسپین به مبلغ ۲۲,۳۲۰,۵۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۳۱ سرویس دهی به تبریز به مبلغ ۱,۰۷۵,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۳۱ سرویس دهی به ایلام به مبلغ ۶۹۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۳۱ سرویس دهی به فسا- استهبان به مبلغ ۲,۵۳۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۲ سرویس دهی به کرمان به مبلغ ۲,۲۱۷,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۲ سرویس دهی به آباده به مبلغ ۱,۸۷۷,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۲ سرویس دهی به ناحیه اتحاد به مبلغ ۱,۴۰۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۸ سرویس دهی به خمینی شهر به مبلغ ۱,۳۱۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۸ سرویس دهی به ایلام به مبلغ ۷۷۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۸ سرویس دهی به چهارمحال بختیاری به مبلغ ۴۱۰۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۸ سرویس دهی به کرمان شمالی به مبلغ ۲,۵۳۴,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۸ سرویس دهی به ناحیه مجازی به مبلغ ۱,۳۷۵,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۱۱ فروش تجربه‌های بهبودی روز منطقه به مبلغ ۲,۵۹۲,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۱۴ سرویس دهی به صداقت کرج به مبلغ ۲,۲۲۰,۵۰۰ تومان

هزینه‌های فرعی:

هزینه رفت و آمد به انبار طی ۱۳ مرتبه ۳۹۰,۰۰۰ تومان



هزینه شارژ خدماتی ۳۰,۰۰۰ تومان

گزارش مسئول کمیته ناراتین:

- ۱- حضور در جلسه منطقه
 - ۲- حضور در جلسه هماهنگی منطقه
 - ۳- حضور در جلسه آموزشی گردهمایی در یک حضوری ۲ مجازی
 - ۴- حضور در جلسه گردهمایی
 - ۵- حضور در بانک به همراه نایب گرداننده و گرداننده
 - ۶- حضور در جلسه با دفتر خدمات جهانی ۲ جلسه
 - ۷- حضور در جلسه کمیته مشترک نشریات
 - ۸- حضور در ۳ جلسه درون کمیته‌ای ناراتین
 - ۹- حضور در ۳ ماه هر هفته در جلسه ناراتین دختران و پسران هر ماه ۴ جلسه هر کدام
 - ۱۰- حضور در جلسه درون کمیته‌ای با ناراتین منطقه یک تهران کاسپین
- * درخواست از کمیته اطلاع‌رسانی برای اطلاع‌رسانی ناراتین در مدارس و جامعه به خانواده‌ها که پسران و دختران ناراتین تشویق به جلسه ناراتین وارد شوند.

گزارش مسئول تدارکات منطقه:

گزارشی ارائه ندادند.

گزارش مسئول جمع آوری تجربه‌ها:

گزارش شماره ۸ تجربه‌ها

فعالیت‌های انجام شده:

- حضور در جلسه منطقه ۱۲ اردیبهشت ماه
- حضور در جلسه گردهمایی ۱۳ اردیبهشت ماه
- غیبت در جلسه هماهنگی ۱۴۰۳/۳/۱۰
- حضور در جلسه هماهنگی اضطراری با خدمتگزاران منطقه ۳/۱۲، ۳/۲۴، ۳/۲۶، ۳/۲۸، ۳/۳۰، ۳/۳۱، ۳/۳۲، ۳/۳۳، ۳/۳۴، ۳/۳۵، ۳/۳۶، ۳/۳۷، ۳/۳۸، ۳/۳۹، ۳/۴۰، ۳/۴۱، ۳/۴۲، ۳/۴۳، ۳/۴۴، ۳/۴۵، ۳/۴۶، ۳/۴۷، ۳/۴۸، ۳/۴۹، ۳/۵۰، ۳/۵۱، ۳/۵۲، ۳/۵۳، ۳/۵۴، ۳/۵۵، ۳/۵۶، ۳/۵۷، ۳/۵۸، ۳/۵۹، ۳/۶۰، ۳/۶۱، ۳/۶۲، ۳/۶۳، ۳/۶۴، ۳/۶۵، ۳/۶۶، ۳/۶۷، ۳/۶۸، ۳/۶۹، ۳/۷۰، ۳/۷۱، ۳/۷۲، ۳/۷۳، ۳/۷۴، ۳/۷۵، ۳/۷۶، ۳/۷۷، ۳/۷۸، ۳/۷۹، ۳/۸۰، ۳/۸۱، ۳/۸۲، ۳/۸۳، ۳/۸۴، ۳/۸۵، ۳/۸۶، ۳/۸۷، ۳/۸۸، ۳/۸۹، ۳/۹۰، ۳/۹۱، ۳/۹۲، ۳/۹۳، ۳/۹۴، ۳/۹۵، ۳/۹۶، ۳/۹۷، ۳/۹۸، ۳/۹۹، ۳/۱۰۰
- حضور در جلسه اضطراری منطقه با نمایندگان با ۱۸ دقیقه تأخیر ۱۴۰۳/۴/۱۰
- حضور در جلسه هماهنگی با خدمتگزاران منطقه یک
- حضور در جلسه هماهنگی مناطق جنوب + کاسپین + مربوط به قرارداد نشریات ۱۴۰۳/۴/۲۰



حضور در جلسه هماهنگی مناطق در مورد نشریات ۱۴۰۳/۵/۲

شرکت در تمامی جلسات کمیته اساسنامه‌نویسی به غیر از یک جلسه

حضور در جلسات ویرایش تجربه‌ها به همراه اعضای کمیته تجربه‌ها در تاریخ‌های ۱۴۰۳/۵/۱، ۴/۱۸، ۴/۱۱، ۴/۴، ۳/۲۱، ۳/۷

فعالیت‌های در حال انجام: ویرایش تجربه‌ها

لازم به ذکر است ویرایش تمام تجربه‌ها به همراه تایپیست اعضای کمیته عبارت از پی دی اف طرح جلد و مرور تجربه‌ها می‌باشد.

گزارش مسئول کمیته اساسنامه‌نویسی:

حضور در جلسه منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۶

حضور در گردهمایی ۱۴۰۳/۲/۲۷

حضور در جلسه هماهنگی اضطراری خدمتگزاران منطقه ۱۴۰۳/۴/۶، ۳/۳۰، ۳/۲۴، ۳/۱۲، ۳/۱۰

حضور در جلسه اضطراری با نمایندگان ۱۴۰۳/۴/۱۰

حضور در جلسه خدماتی جهانی و مدیر اجرایی ۱۴۰۳/۵/۳، ۴/۲۹، ۴/۱۸، ۳/۲۱، ۳/۱۶

حضور در جلسه مدیر اجرایی و منطقه کاسپین ۱۴۰۳/۴/۲۸

برگزاری جلسات درون کمیته‌ای چهارشنبه‌ها عصر

نوشتن اساسنامه درون کمیته اساسنامه‌نویسی و رأی‌گیری

نوشتن اساسنامه کمیته کارگاه منطقه (حضور و مجازی)

هزینه تایپیست ۲۰,۰۰۰ تومان

چاپ اساسنامه و تحویل به مسئول کمیته کارگاه ۱۸,۰۰۰ تومان

هزینه اینترنت مسئول کمیته ۱۳۰,۰۰۰ تومان

هزینه بازوها و اعضا ۳۲,۰۰۰ تومان

جمع تنخواه ۲۰۰,۰۰۰ تومان

فعالیت بعدی: اساسنامه نواحی حضوری

گزارش خزانه‌دار:

۱۴۰۳/۲/۲۶ حضور در جلسه منطقه از ساعت ۸:۳۰ الی ۱۵:۳۰ رفت و برگشت رایگان

۱۴۰۳/۲/۲۷ حضور در سالن پردیس برای گردهمایی همراه با نشریات رفت ۲۵,۰۰۰ تومان برگشت رایگان

۱۴۰۳/۲/۲۹ حضور در سالن پردیس همراه با نایب گرداننده برای تسویه حساب رفت ۱۲,۰۰۰ تومان برگشت رایگان

۱۴۰۳/۳/۱ حضور در جلسه هماهنگی از ساعت ۹ الی ۱۲:۳۰ آنلاین

۱۴۰۳/۳/۱۰ خرید شارژ خدماتی ۱۰,۰۰۰ تومان و اینترنت ۱۱,۷۰۰ تومان



- ۱۴۰۳/۳/۱۲ حضور در جلسه اضطراری منطقه از ساعت ۱۰:۳۰ الی ۱۱:۴۰
- ۱۴۰۳/۳/۲۰ حضور در سالن پردیس برای صحبت با مسئول تالار رفت و برگشت ۱۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۳/۲۱ حضور در جلسه مشترک با دفتر خدمات جهانی از ساعت ۷:۳۰ الی ۸:۳۰ آنلاین
- ۱۴۰۳/۳/۲۲ حضور در جلسه هماهنگی منطقه از ساعت ۱۵ الی ۱۶:۳۰ آنلاین
- ۱۴۰۳/۳/۲۴ حضور در جلسه اضطراری منطقه از ساعت ۱۰ الی ۱۲:۱۳
- ۱۴۰۳/۴/۹ خرید اینترنت ۱۸,۸۰۰ تومان یک ماهه و شارژ تلفن ۱۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۲۰ حضور در جلسه فری کنفرانس مشترک با کاسپین از ساعت ۱۷ الی ۱۸:۲۸
- ۱۴۰۳/۴/۱۱ واریز مبلغ ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ برای حضور نماینده در کنفرانس حضور در بانک
- ۱۴۰۳/۵/۲ حضور در جلسه فری کنفرانس با دبیر منطقه جهانی از ساعت ۱۸:۳۰ الی ۲۰
- ۱۴۰۳/۵/۹ حضور در جلسه مناطق برای چاپ نشریات از ساعت ۱۵ الی ۱۷
- ۱۴۰۳/۵/۸ خرید اینترنت ۲۵,۰۰۰ تومان و شارژ تلفن ۵۰۰۰ تومان

گزارش خزانه و هزینه‌ها:

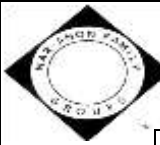
- ۱۴۰۳/۲/۲۷ مبلغ ۲۵,۰۰۰ تومان هزینه رفت به سالن
- ۱۴۰۳/۲/۲۹ مبلغ ۱۲,۰۰۰ تومان هزینه رفت به سالن
- ۱۴۰۳/۳/۲۰ مبلغ ۱۰,۰۰۰ تومان هزینه رفت و برگشت به سالن (اتوبوس)

هزینه‌های اینترنت و شارژ تلفن خدماتی:

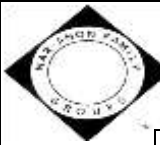
- ۱۴۰۳/۳/۱۰ اینترنت ۱۱,۷۰۰ تومان، شارژ تلفن ۱۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۴/۹ اینترنت ۱۸,۸۰۰ تومان، شارژ تلفن ۱۰,۰۰۰ تومان
- ۱۴۰۳/۵/۸ اینترنت ۲۵,۰۰۰ تومان، شارژ تلفن ۵۰۰۰ تومان

جمع کل: ۱۲۷,۵۰۰ تومان

تومان	ریزهزینه‌های خدمتگزاران
	منشی
۲۲۸,۰۰۰	هزینه تایپیست (صورتجلسه، فرم گزارش نواحی و استیناف)
۹۴۰,۰۰۰	هزینه ایاب و ذهاب (بلیط اتوبوس)
۴۷,۰۰۰	هزینه رفت به ترمینال (از کرج)
۱۰,۰۰۰	هزینه درون شهر (شیراز)
۸۳,۰۰۰	هزینه از ترمینال به منزل
۹۰,۰۰۰	هزینه اتیکت خدمتگزاران



۴۸,۰۰۰ ۲۰,۰۰۰ ۱/۴۶۶/۰۰۰	هزینه اینترنت شرکت در ۱۲ جلسه هزینه شارژ تلفن (۳ ماهه) جمع کل
- -	گرداننده - جمع کل
۲۰,۰۰۰ ۶۰,۰۰۰ ۲۰,۰۰۰ ۱۰۰/۰۰۰	نایب گرداننده هزینه تلفن هزینه اینترنت هزینه ایاب و ذهاب جمع کل
۲۵,۰۰۰ ۱۲,۰۰۰ ۱۰,۰۰۰ ۲۵,۰۰۰ ۵۵,۵۰۰ ۱۲۷/۵۰۰	خزانه‌دار هزینه رفت به جلسه گردهمایی هزینه رفت به سالن گردهمایی برای حساب هزینه رفت به سالن گردهمایی برای تسویه حساب هزینه شارژ تلفن ۳ ماهه هزینه اینترنت ۳ ماهه جمع کل
۵۰,۰۰۰ ۵۰,۰۰۰ ۱۰۰/۰۰۰	نماینده هزینه اینترنت ۳ ماهه هزینه شارژ خدماتی جمع کل
۲۰,۰۰۰ ۵۰,۰۰۰ ۵۰,۰۰۰ ۱۲۰/۰۰۰	علی‌البدل نماینده هزینه شارژ تلفن ۳ ماهه هزینه شارژ اینترنت ۳ ماهه هزینه ایاب و ذهاب به جلسه منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۶ جمع کل
- -	مسئول نشریات - جمع کل
۶۱,۰۰۰	اطلاع‌رسان هزینه ایاب و ذهاب به جلسه منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۶



۶۷,۰۰۰	هزینه ایاب و ذهاب به جلسه گردهمایی ۱۴۰۳/۲/۲۷
۱۱۵,۰۰۰	هزینه ایاب و ذهاب همراه بازو به ستاد مبارزه با مواد مخدر
۳۰,۰۰۰	هزینه ایاب و ذهاب به بانک برای بسته شدن حساب
۶۳,۰۰۰	هزینه اینترنت (خرداد- تیر- مرداد)
۱۱۱,۰۰۰	هزینه خط خدماتی (اردیبهشت- خرداد- تیر)
۵۰,۰۰۰	هزینه ارسال کلید مکان جلسه برای هماهنگی برگزاری گردهمایی
۴۳۴/۰۰۰	جمع کل
	مسئول کمیته وبسایت و آدرسها
۱۰۰,۰۰۰	هزینه ایاب و ذهاب به جلسه منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۶
۲۰۰,۰۰۰	هزینه اینترنت
۳۰۰/۰۰۰	جمع کل
	مسئول کمیته کارگاه
۲۰۰,۰۰۰	خرید ۱۰ عدد ماژیک
۱,۰۰۰,۰۰۰	هزینه کارگاه ناحیه آباده
۷۹۰,۰۰۰	هزینه کارگاه ناحیه جهرم
۱/۹۹۰/۰۰۰	جمع کل
	مسئول کمیته ناراتین
۱۰۰,۰۰۰	هزینه شارژ اینترنت خدمتگزاران درون کمیته‌ای ناراتین
۵۰,۰۰۰	هزینه ایاب و ذهاب به جلسه منطقه ۱۴۰۳/۲/۲۶
۶۰,۰۰۰	هزینه ایاب و ذهاب به جلسه گردهمایی ۱۴۰۳/۲/۲۷
۷,۰۰۰	هزینه شارژ تلفن
۷۲,۰۰۰	هزینه اینترنت جلسه آنلاین
۲۸۹/۰۰۰	جمع کل
	مسئول کمیته ترجمه (موقت)
۳۳۰,۰۰۰	هزینه اینترنت ۵ نفر از بازوها برای ۱۱ جلسه
۳۳۰/۰۰۰	جمع کل
	مسئول کمیته جمع آوری تجربه‌ها
۳۳۲,۰۰۰	هزینه تایپست
۲۵,۰۰۰	اسکن طرح جلد
۷۲,۰۰۰	هزینه نت خدمتگزاران
۹۴۰,۰۰۰	بلیط رفت و برگشت
۲۰,۰۰۰	هزینه درون شهری



۳۰,۰۰۰ ۱/۴۱۹/۰۰۰	هزینه اینترنت حضور در جلسات جمع کل
۳۴,۵۰۰ ۶۵,۰۰۰ ۲۰,۰۰۰ ۱۰۴,۰۰۰ ۱۰,۰۰۰ ۱۹۰,۰۰۰ ۶۰,۰۰۰ ۲۵,۰۰۰ ۵۰,۰۰۰ ۱۰,۰۰۰ ۳۰,۰۰۰ ۵۹۸/۵۰۰	مسئول تدارکات سفره یکبار مصرف پنیر خیارشور سس الویه خیار نسکافه نان باگت تخم مرغ مرغ سیب زمینی اینترنت ۱۰ جلسه جمع کل
۲۰,۰۰۰ ۱۸,۰۰۰ ۱۴۰,۰۰۰ ۲۲,۰۰۰ ۲۰۰/۰۰۰	کمیته اساسنامه نویسی هزینه تایپست هزینه پرینت اساسنامه مسئول کارگاه هزینه اینترنت مسئول کمیته هزینه نت بازوها جمع کل
۲۰۰,۰۰۰ ۸۵۰,۰۰۰ ۵۰,۰۰۰ ۱۰۰,۰۰۰ ۱۰۰,۰۰۰ ۱/۳۰۰/۰۰۰	نماینده ناحیه مجازی هزینه رفت و برگشت به ترمینال هزینه رفت و برگشت بلیط اتوبوس به شیراز هزینه درون شهری به جلسه منطقه و برگشت هزینه اینترنت هزینه شام برگشت جمع کل



نام خدمتگزار	مبلغ واریزی (ریال)	تاریخ واریز	تنخواه (ریال)
منشی	۱۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۱۵,۰۰۰,۰۰۰
گرداننده	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۱,۰۰۰,۰۰۰
نایب گرداننده	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۱,۰۰۰,۰۰۰
خزانه‌دار	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۱,۰۰۰,۰۰۰
نماینده	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۱,۰۰۰,۰۰۰
علی‌البدل نماینده	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۱,۰۰۰,۰۰۰
نشریات	-	-	از سود نشریات دریافت می‌کند
اطلاع‌رسان	۷,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۷,۰۰۰,۰۰۰
کمیته وبسایت	۳,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۳,۰۰۰,۰۰۰
کمیته کارگاه	۱۹,۹۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۳/۲۷ ۱۴۰۳/۴/۶ ۱۴۰۳/۴/۲۳	کارگاه آباده ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ کارگاه چهارم ۷,۹۰۰,۰۰۰ هزینه مائیک ۲,۰۰۰,۰۰۰
کمیته ترجمه	۳,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۳,۰۰۰,۰۰۰
کمیته جمع آوری تجربه‌ها	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۱۲,۰۰۰,۰۰۰
تدارکات	۷,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۷,۰۰۰,۰۰۰
کمیته نارائین	۲,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۳	۲,۰۰۰,۰۰۰
کمیته اساسنامه‌نویسی	۱,۴۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۷	۲,۰۰۰,۰۰۰
نماینده ناحیه مجازی	۱۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۴/۲۷	۱۵,۰۰۰,۰۰۰
ناحیه مجازی (نت گروه‌ها)	۱۶,۴۵۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۵/۷	-
هزینه‌های متفرقه			
ناهار روز جلسه منطقه	۲۸,۶۰۰,۰۰۰	۱۴۰۳/۲/۲۶	برای ۲۲ خدمتگزار
هزینه گردهمایی			
به غیر از گردهمایی جمع کل برداشت‌ها			۱۳۲,۳۵۰,۰۰۰



واریزی نواحی

ردیف	واریزی نواحی به خزانه منطقه	تاریخ	مبلغ واریزی (تومان)
۱	ناحیه اتحاد	۱۴۰۳/۵/۱۰	۶,۵۰۰,۰۰۰
		۱۴۰۳/۵/۴	۲۰۰,۰۰۰
		۱۴۰۳/۵/۳	۱۵۰,۰۰۰
۲	ناحیه اقلید	-	-
۳	ناحیه آباد	۱۴۰۳/۵/۷	۱,۷۰۰,۰۰۰
۴	ناحیه جهرم	۱۴۰۳/۵/۸	۳۰۰,۰۰۰
۵	ناحیه فسا- استهبان	۱۴۰۳/۴/۲۸	۱,۸۰۰,۰۰۰
۶	ناحیه شمال کرمان	-	-
۷	ناحیه کرمان مرکزی	۱۴۰۳/۵/۱۱	۱,۰۰۰,۰۰۰
۸	ناحیه کهکیلویه و بویراحمد	-	-
۹	ناحیه مجازی	۱۴۰۳/۲/۵ الی ۱۴۰۳/۵/۵	۱۳,۳۰۱,۰۰۰
	جمع کل واریزی تابستان تا تاریخ ۱۴۰۳/۵/۷		۲۴,۹۵۱,۰۰۰

شماره حساب منطقه ۵۷۲۲۳۸۶۶۶۵ مریم جعفری، سکینه جعفری، رقیه زارع، زهرا حکیم نژاد

شماره حساب نشریات: ۰۳۴۰۱۳۶۳۳۰۰۵

شماره کارت منطقه: ۶۰۳۷۶۹۷۶۹۶۰۹۹۲۶۳ مریم جعفری، سکینه جعفری، رقیه زارع، زهرا حکیم نژاد

آدرس جیمیل منطقه mantaghejonubiran@gmail.com



پاسخ به سؤالات و درخواست‌های نواحی

ناحیه آبادیه

پیشنهادات: -

درخواست: -

سؤال از مسئولین کمیته‌های اصلی:

لطفاً جریان ثبت را برای خدمتگزاران واضح توضیح دهید.

پاسخ: منطقه یک در تاریخ بدون در نظر گرفتن رأی وجدان گروه‌های کل نارنانان ایران و فقط به صرف تمایل خود اقدام به ثبت کشوری انجمن نارنانان کردند. گروه‌ها و مناطق دیگر با مطلع شدن از این اقدام، درخواست متوقف شدن ثبت را از منطقه یک کردند. کارگاه‌ها و میزگردهایی در سراسر کشور برگزار شد. دفتر خدمات جهانی میزگردی برگزار کرد و درخواست مختومه شدن ثبت را اعلام کرد اما این مورد انجام نشد و دفتر خدمات جهانی اقدام به معوقه کردن توافقتنامه نشریات منطقه یک نمود. منطقه یک به مدت یکسال توافقتنامه نداشت. در حال حاضر منطقه یک گزارشی به هیأت خدماتی و دفتر خدمات جهانی ارسال نموده است و ادعا کرده است که ثبت متوقف شده است. منطقه جنوب نیز به طور مکرر درخواست ارسال مختومه شدن پرونده ثبت را داشته است که تاکنون پاسخی دریافت نکرده است.

سؤال از کمیته‌های فرعی: -

سؤال از کمیته‌های موقت: -

سؤال عمومی:

پوشش اداری شامل چه چیزهایی می‌شود؟

پاسخ: برای حفظ مکان جلسه پوشش مناسب و استفاده از مقنعه اجرایی می‌باشد.

ناحیه اقلید

پیشنهادات: -

درخواست: -

سؤال از مسئولین کمیته‌های اصلی: -

سؤال از کمیته‌های فرعی: -

سؤال از کمیته‌های موقت: -



سؤال عمومی:

۱- اعضا مشارکت می‌کنند که بعضی راهنماها در جلسه حضوری شرکت نمی‌کنند ولی در حال قدم کار کردن با رهجو هستند، آیا اصولی است؟

پاسخ: بهبودی هر عضو شخصی و فردی است و اعضا و راهنماها می‌توانند بنا به شرایط خود شرکت در جلسات بهبودی خود را به صورت حضوری یا مجازی انتخاب کنند.

۲- آیا کسی که مصرف مواد را ترک کرده و در NA شرکت می‌کرده، می‌تواند در جلسات بهبودی نارائان شرکت کند؟

پاسخ: شرط عضویت در جلسات نارائان آسیب از مصرف یک معتاد می‌باشد، اگر این عضو از اعتیاد فرد دیگری آسیب دیده است شرط عضویت در نارائان را دارد. این عضو پس از کارکرد اصول ۳۶ نارائان می‌تواند خدمات گروه به غیر از نماینده و علی‌البدل گروه را انجام دهد.

۳- طبق بند ۲ پمفلت حفظ امنیت جلسات که می‌گوید جلسات ما مذهبی نیست، چرا اعضا باید با فرم اداری در جلسه حضور پیدا کنند؟

پاسخ: ما طبق قوانین کشوری عمل می‌کنیم.

ناحیه اتحاد

پیشنهادات:

خدمتگزارانی از منطقه که از راه دور می‌آیند به خاطر حفظ منافع مشترک و امور مالی هر سه جلسه، یک جلسه را آنلاین شرکت کنند.

پاسخ: در دستور کار جلسه بعدی منطقه قرار می‌گیرد.

درخواست‌ها:

۱- کارگاه متمرکز با موضوع فواید گرفتن خدمت، عضو اخلاک‌گر کیست؟ و چگونه با او برخورد شود؟

پاسخ: لطفاً درخواست مکتوب خود را به کمیته کارگاه تحویل دهید.

۲- فردی در چند گروه مشکلاتی ایجاد کرده و نمایندگان نام شخص را آورده‌اند، پیگیری لازم را از اطلاع‌رسان منطقه خواستاریم. (گروه‌های بوستان هاشمی و فخرآباد)

پاسخ: اطلاع‌رسان پیگیری می‌کنند.



سؤال از مسئولین کمیته‌های اصلی:

از نایب: بازوی نشریات ناحیه قصد خرید داشته‌اند و سرویس‌دهی نشده است، لطفاً علت آن را بفرمایید.

پاسخ: بنده در تایم تعیین شده حضور داشتم و نشریات ناحیه شرایط حضور نداشتند، هفته بعد هم که ایشان درخواست دادند شرایط جسمی بنده مساعد نبود.

سؤال از کمیته‌های فرعی: -

سؤال از کمیته‌های موقت: -

سؤال عمومی: -

درخواست استارت جلسه نوپا:

جلسه ناراتین دختران در مکان پارک خلدبرین

پاسخ: هنوز درخواست مکتوبی مبنی بر تقاضای استارت جلسه ناراتین به کمیته ناراتین داده نشده است.

ناحیه جهرم

پیشنهادات: -

درخواست‌ها:

الف) درخواست کارگاه ۱۲ قدم و ۱۲ سنت

پاسخ: در دستور کار کمیته کارگاه بر اساس اولویت‌بندی قرار خواهد گرفت.

ب) درخواست نحوه گزارش‌دهی نشریات

پاسخ: تنخواه نشریات = موجودی نقدی + تعداد نشریات موجود

گزارش نشریات به صورت مکتوب ارائه می‌شود و شامل لیستی از نشریات موجود، تعداد نشریه، قیمت آن و هرگونه خرید یا فروش به همراه فاکتور و با تاریخ سرویس‌دهی به گروه یا ناحیه ارائه می‌شود.

سؤال از کمیته‌های اصلی: -

سؤال از کمیته‌های فرعی:

وقتی فردی به عنوان بازوی اطلاع‌رسان منطقه یا ناحیه انتخاب می‌شود، آیا اصولی است که یک فرد دیگر به عنوان بازوی او انتخاب شود؟

پاسخ: بازوی اطلاع‌رسان نواحی می‌توانند فردی را به عنوان بازو به همراه خود داشته باشند اما مسئولیت و پاسخگویی با بازوی اطلاع‌رسان ناحیه است.



سؤال عمومی: -

ناحیه فسا - استهبان

پیشنهادات:

۱- برای جمع شدن تجربه‌ها، راهنماها از رهجوهای خود بخواهند که در یک یک سؤال قدم را به صورت تجربه نوشته و به کمیته جمع‌آوری تجارب ارسال کنند. (درک سؤالات قدم به صورت تجربه نوشته شود)

پاسخ: در نشریه تجربه‌های بهبودی، داستان شخصی اعضا به چاپ می‌رسد و پاسخ به سؤالات قدم جزء تجارب نیست و چاپ نمی‌شود.

۲- اساسنامه یا تعهدنامه‌ای وجود داشته باشد که علاوه بر اعتماد به کاندیدای خدمت و اصل صداقت، سؤالاتی برای اطمینان بیشتر به صداقت و راستگویی خدمتگزار باشد.

پاسخ: برای خدمتگزاران بعد از طی نیمی از دوره خدمتشان رأی اعتماد گرفته می‌شود، اضافه شدن بندی به اساسنامه برای رأی اعتماد خدمتگزار پس از طی نصف دوره، درخواست شما را تأمین می‌کند.
درخواست‌ها:

از کمیته کارگاه: درخواست کارگاه برای استهبان

پاسخ: در دستور کار کمیته کارگاه بر اساس اولویت قرار می‌گیرد.

از کمیته نشریات: در دفترچه منشی کلمه حاضر به شکل اشتباه تایب شده لطفاً تصحیح شود.

پاسخ: دفتر منشی جدید که تأییدیه فرمانطقه‌ای و کمیته منابع را دارد این واژه اصلاح شده است.

سؤال از کمیته‌های اصلی: -

سؤال از کمیته‌های فرعی:

کمیته نشریات: ۱- بعضی از گروه‌ها راهنمای خدماتی محلی ۲۰۲۰ را دارند و به صورت مجازی کار می‌کنند، چرا

نشریات منطقه جنوب چاپ ۲۰۱۸ را دارد؟

پاسخ: آخرین نسخه کتاب راهنمای خدمات محلی در نوبت تأیید کمیته منابع می‌باشد و به محض تأیید در اختیار گروه‌ها قرار خواهد گرفت.

۲- بنر راهنمای اصولی چاپ نمی‌شود؟

پاسخ: در دستور کار جلسه بعد قرار گرفت.



سؤال از کمیته‌های موقت: -

سؤال عمومی:

بعضی از گروه‌ها علاوه بر گرداننده، سخنران هم دارند، یعنی منشی، گراندنده، خزانه‌دار و سخنران. آیا این موضوع درست است؟ و خلاف سنت ۱ و اتحاد نارانون نیست؟ چون فرمت جلسه عوض می‌شود.

پاسخ: خیر- در فرمتی که در راهنمای خدمات محلی می‌باشد، خدمتگزاری به نام گرداننده معرفی شده است که برگزارکننده فرمت جلسه است. برخی از گروه‌ها به دلیل بضاعت کم خدمتگزار، در زمان انتخاب منشی جلسه به ایشان تفویض می‌دهند که به عنوان گرداننده فرمت را اجرا کند. گروه‌هایی که بضاعت دارند می‌توانند عضوی را به عنوان گرداننده که اجراکننده فرمت است انتخاب کنند.

ناحیه کرمان

پیشنهادات: -

درخواست‌ها: -

سؤال از کمیته‌های اصلی: -

سؤال از کمیته‌های فرعی: -

سؤال از کمیته‌های موقت: -

سؤال عمومی: -

ناحیه شمال کرمان

پیشنهادات: -

درخواست‌ها:

از مسئولین کمیته اطلاع‌رسانی و کمیته نشریات درخواست می‌کنیم که گروه هماهنگی با بازوها را در پلتفرم‌های ایرانی داشته باشند تا بازوها همیشه در جریان برگزاری جلسات هماهنگی و سایر رویدادها قرار بگیرند.
پاسخ: انجام می‌شود.

سؤال از کمیته‌های اصلی: -

سؤال از کمیته‌های فرعی: -

سؤال از کمیته‌های موقت: -



سؤال عمومی: -

ناحیه کهکیلویه و بویراحمد

پیشنهادات: -

درخواست‌ها: -

سؤال از کمیته‌های اصلی: -

سؤال از کمیته‌های فرعی:

الف) آیا می‌توانیم خدمات ناراتین را در جلسه به بچه‌های ناراتین بدهیم؟

پاسخ: سؤال نامفهوم است.

ب) آیا اجازه داریم قدم‌های ناراتین را هفته‌ای یک بار در مدارس برای آگاهی مدارس، کار کنیم؟

پاسخ: جلسات قدم با حضور راهنما و رهجو با حفظ گمنامی و در فضای بسته و غیرعمومی برگزار می‌شود. آگاه‌سازی و اطلاع‌رسانی از وظایف کمیته اطلاع‌رسانی است.

سؤال از کمیته موقت: -

سؤال عمومی: -

ناحیه مجازی

پیشنهادات:

۱- خدمتگزاران منطقه با یک پروفایل مشخص و جایگاه خدماتی در جلسات خدماتی فری کنفرانس شرکت کنند.

پاسخ: انجام می‌شود.

۲- جلد نشریه تجربه‌های بهبودی کمرنگ و زود پاره می‌شود، لطفاً با کیفیت بالاتری تهیه شود.

پاسخ: به دلیل چاپ محدود این مجله، جلد آن را نمی‌توان صحافی کرد و چاپخانه به طور دستی جلد را طراحی می‌کند. برای کیفیت بالاتر لازم است تیراژ چاپ بالای ۱۰۰۰ جلد باشد.

درخواست‌ها:

۱- بازبینی بنر راهنمای اصولی

-

۲- بازبینی فرمت جلسات مجازی (قسمت تازه واردین برای اولین بار، به دلیل شرکت تکراری اعضا در جلسات مجازی)

-

۳- ویرایش پمفلت فقط برای امروز (برای اشتباه تایپی)

پاسخ: انجام می‌شود.



۴- ایجاد گروهی در تلگرام و قرار دادن تمام گزارشات منطقه توسط منشی منطقه

پاسخ: در دستور کار وبسایت قرار خواهد گرفت.

۵- ثبت جلسات مجازی به شکل بین‌المللی و در گوگل توسط وبسایت

پاسخ: آدرس جلسات مجازی در وبسایت خدمات جهانی موجود نبود و ما درخواست دادیم که برایشون ارسال شود.

۶- ناراتین فرمت برگزاری جلسات مختص خودش را داشته باشد، برای فضای صمیمانه‌تر و باجذب‌تر

پاسخ: پیشنهاد: شنیدن داستان شخصی اعضای ناراتین قبل از شروع جلسه به مدت نیم ساعت و جلسه به مدت یک ساعت برگزار شود تا جذابیت ایجاد شود.

۷- برگزاری جلسه آموزشی فری کنفرانس برای خدمتگزاران منطقه و نمایندگان نواحی توسط مسئول وبسایت

برای انجام خدمات سریع‌تر و بهتر

پاسخ: در دستور کار کمیته وبسایت قرار می‌گیرد.

۸- اطلاع‌رسانی بنری که توسط خود ناراتین تنظیم شده است.

پاسخ: انجام می‌شود.

۹- با توجه به اساسنامه و اصول و مفهوم ۵ و نقطه پاسخگویی، لطفاً مسئول کمیته‌ها طبق شرح وظایف خود

عمل کرده و در خدمت نماینده (هاست، میزبان) دخالت نکنند و در هر تایمی صدای میکروفون خود را باز نکنند.

پاسخ: ارجاع به کمیته ناراتین

۱۱- حامی‌ها فرم گزارش گروه ناراتین را پر کرده و به ناحیه ارسال کنند. (درخواست اعضا ناراتین، به دلیل

خدمات سنگین و پرفشار)

پاسخ: ارجاع به کمیته ناراتین

سؤال از کمیته‌های اصلی: -

سؤال از کمیته‌های فرعی: -

سؤال از کمیته‌های موقت: -

سؤال عمومی:

اگر خدمتگزار ناراتینی نداشته باشیم، برای برگزاری جلسات ناراتین باید چه کار کنیم؟ و پیشنهاد شما برای

جاذبه بیشتر ناراتین و حمایت اعضای آن چیست؟

پاسخ: در صورت عدم وجود خدمتگزار جلسه بسته خواهد شد. در پاسخ قسمت دوم سؤال به پاسخ سؤال ۶ مراجعه کنید.



فراخوان

از کمیته خدماتی منطقه جنوب ایران به کلیه نمایندگان و اعضاء محترم انجمن ناراران و ناراتین:
کمیته خدماتی منطقه جنوب، نیاز به خدمتگزاران زیر دارد:

- نماینده منطقه
 - علی البدل نماینده منطقه
 - مسئول کمیته ترجمه
 - مسئول کمیته نشریات
 - بازوی کمیته اطلاع‌رسانی
 - بازوی کمیته کارگاه
 - بازوی کمیته ترجمه
 - بازوی کمیته نشریات
 - بازوی کمیته وب سایت (نیاز به خدمتگزار آشنا با کامپیوتر و زبان انگلیسی)
- برای اطلاع از شرایط عمومی و آرایه روزمه خدماتی جهت کاندیدا شدن لطفاً با گرداننده منطقه تماس بگیرید.
شماره گرداننده منطقه: ۰۹۱۷۸۴۷۴۰۲۱ ساعت پاسخگویی ۱۰ صبح الی ۱۲ ظهر
کسانی که تمایل دارند تا یک هفته قبل از برگزاری جلسه منطقه رزومه خدماتی خود را از طریق واتساپ برای گرداننده ارسال نمایند.

کانال اطلاع‌رسانی منطقه جنوب ایران (ناراران و ناراتین)

لطفاً در تمام گروه‌ها خوانده شود:

شرایط عمومی خدمتگزاران

- ۱- حداقل ۸ سال حضور مداوم و فعال در جلسات ناراران و ناراتین
- ۲- حداقل تجربه یک دوره خدمت نمایندگی یا میزبان در گروه و یا خدمت در شورای محلی سابق
- ۳- تمایل به خدمت داشتن توانایی وقت کافی و پاسخگو بودن تواضع و فروتنی و انعطاف پذیری (مفهوم ۴)
- ۴- کارکرد ۱۲ قدم، ۱۲ سنت و کارکرد مفهوم به صورت اصولی با راهنمای نارارانی
- ۵- انجام تعهدات خدماتی در گذشته: نداشتن خدمت نیمه کاره حداقل ۲ سال قبل
- ۶- انجام یک خدمت در یک زمان (نداشتن خدمت همزمان در دیگر کمیته‌های اصلی و سایر نواحی)
- ۷- نداشتن رأی عدم اعتماد طی ۲ سال اخیر و توضیح شفاف رأی عدم



۸- داشتن رزومه خدماتی موفق و صادقانه و تهیه آن به صورت مکتوب

۹- دارا بودن اصل امانت داری یا وقت‌شناسی و تجربه خدمت

۱۰- عدم عضویت و خدمت در انجمن‌های ۱۲ قدمی دیگر

۱۱- در صورت برکناری (رأی عزل) در خدمات گذشته تا **۴ سال** حتما باید چرخه خدماتی را در گروه طی کرده باشد.

۱۲- داشتن فن بیان اصولی و استفاده از اصول نارائان در بیان مطالب

۱۳- داشتن راهنمای اصولی نارائانی و نارائینی کارکرد قدم در حال حاضر و همچنین داشتن راهنمای خدماتی نارائانی

۱۴- داشتن سر رشته و آگاهی در امور مربوط به جایگاه خدماتی خود

۱۵- رایزه رزومه خدماتی قبل از انتخابات جلسه ناحیه به گرداننده ناحیه برای رایزه دادن به میزبان‌ها

اطلاعیه

اطلاعیه منطقه جنوب ایران

از کمیته نارائین به اطلاع می‌رساند که گروه نارائین پسران نیاز به حامی دارد. از دوستان نارائانی که شرایط حامی شدن را دارند خواهش می‌کنم که نارائین پسران را حمایت کنند. (کارکرد ۱۲ قدم، ۱۲ سنت و آشنایی با ۱۲ مفهوم)

با عرص سلام و درود فراوان خدمت اعضای نارائان و نارائین منطقه جنوب ایران

از کمیته نارائین به اطلاع شما عزیزان می‌رسانیم که با درخواست و پیگیری‌های شما عزیزان برای بازگشایی جلسات حضوری نارائین «دختران و پسران» از طرف منطقه جنوب و شما اعضا گرامی در صورتی که تمایل به برگزاری جلسات حضوری دارید با ما تماس بگیرید.

شرایط حضور در جلسه نارائین سن «۱۳ الی ۱۹» سال هست که به شرط مجرد بودن می‌باشد.

با تشکر مسئول کمیته نارائین رقیه

شماره تماس ۰۹۰۱۲۹۶۹۶۲۹

با سلام و احترام خدمت نمایندگان محترم نواحی

لطفاً در صورت داشتن بازوی اطلاع‌رسان در ناحیه خودشان شماره تماس و اگر اطلاع‌رسان ندارند شماره تماس خودشان را به خط خدماتی کمیته اطلاع‌رسانی بفرستند.

شماره اطلاع‌رسان ۰۹۳۸۴۲۵۹۰۸۸

زمان پاسخگویی اطلاع‌رسان در منطقه از ساعت ۱۸ الی ۲۰ می‌باشد.



گزارش شماره ۳۸

تاریخ ۱۴۰۳/۵/۱۱

اطلاعیه کمیته جمع آوری تجربه‌های منطقه جنوب ایران

به اطلاع اعضای محترم نارانا و ناراتین می‌رسانیم، می‌توانند تجربه‌های خود را به صورتی که در فرم پیشنهادی آمده در قالب داستان‌های شخصی یا تجربه، نیرو و امید با عکس واضح یا به صورت تایپ به شماره ۹۰۵۰۵۵۸۵۸۳ با ایدی تلگرام @Tajarob1401 ارسال نمایند. لازم به ذکر است فرم پیشنهادی فقط جهت آموزش اعضا می‌باشد و الزاماً نیاز نیست تجربه‌ها در فرم نوشته شود.

تاریخ جلسه بعدی برگزاری کمیته خدماتی منطقه جنوب ایران (نارانا - ناراتین) روز پنجشنبه مورخ ۱۴۰۳/۸/۱۰ ساعت ۹ الی ۱۷ برگزار می‌گردد. مکان اطلاع‌رسانی می‌شود.